

دائرة المؤسسات التدريبية الخاصة
قسم التراخيص والتصديقات



وزارة القوى العاملة
المديرية العامة للمعايير المهنية
وتطوير المناهج

(استمارة تجديد شهادة ترخيص المؤسسات التدريبية الخاصة)

بيانات المؤسسة التدريبية الخاصة:

اسم المؤسسة التدريبية: اسم المؤسس:

رقم ترخيص المؤسسة التدريبية: م/ت/خ / / م ٢٠ / / تاريخ الانتهاء / م ٢٠

عنوان المؤسسة التدريبية:

المحافظة: الولاية: الحي:

صندوق البريد: الرمز البريدي: البريد الإلكتروني: رقم الهاتف: الهاتف النقال:

المستندات المطلوبة للتجديد

١- أصل شهادة الترخيص المنتهي. ()

٢- صورة من السجل التجاري وأوراق الكمبيوتر (مجدد) ()

٣- صورة من شهادة الانتساب (مجدد). ()

٤- صورة من عقد الإيجار والترخيص البلدي (مجدد) باسم المؤسسة التدريبية ()

٥- رسوم التجديد (١٠٠ ريال).
٦- رسوم إضافية عن كل شهر تأخير (٥ ريالات).

٧- بيان بأسماء الهيئة الإدارية والتدريبية (مع صورة من البطاقات للوافدين أو ما يثبت شغلهم للوظيفة من التامينات الإجتماعية بالنسبة للعُمانيين). ()

اسم مدير المؤسسة التدريبية: رقم البطاقة:

توقيع مدير المؤسسة التدريبية: التاريخ: م ٢ / /

ختم
المؤسسة
التدريبية

للاستعمال الرسمي

تاريخ استلام طلب التجديد من المؤسس: / /

مجال المؤسسة التدريبية	مشرف التدريب (إن وجد)	مدير المؤسسة التدريبية
مركز تدريب ()	معهد صناعي ()	الاسم:
مكتب خدمات ()	معهد حرفي ()	رقم البطاقة:
وحدة تدريبية ()	معهد تجاري ()	عدد أعضاء الهيئة التدريبية المعتمدة
عدد الشهادات الصلقة: لعام		عدد البرامج الصلقة: لعام
		عدد البرامج المقدمة تحت التصديق

أسباب تأخير تجديد الترخيص:

اسم الموظف المراجع لتجديد الترخيص:

ملاحظات رئيس القسم: التاريخ: م / /

التوقيع: التاريخ: م / /

اعتماد مدير الدائرة:

اسم المسلم للترخيص: الوظيفة: التاريخ: م ٢٠ / /

اسم المستلم من المؤسسة: الهاتف: التاريخ: م ٢٠ / /