



استمارة طلب التصديق على خدمة تدريبية

اسم المؤسسة التدريبية : ..... هاتف:.....

السجل التجاري: ..... رقم الترخيص : .....

تاريخ انتهاء الترخيص : .....م.المقر (الولاية).....(المحافظة): .....

❖ بيانات الخدمة التدريبية :

نوع الخدمة التدريبية ( ندوة / محاضرة / ورشة عمل ) : ..... مدتها : ..... ساعة

عنوان الخدمة التدريبية : .....

الفترة من : .....م إلى : .....م الرسوم : .....ريال عماني المقر:.....

❖ هدف الخدمة التدريبية العام :

.....

❖ عناصر الخدمة التدريبية :

م	العناصر	توزيع الساعات
١		
٢		
٣		
٤		
٥		
٦		
٧		

اسم المحاضر : ..... رقم البطاقة : .....

الختم

مالك المكتب أو المدير المفوض بالتوقيع : .....

❖ للاستعمال الرسمي

رأي الأخصائي :

.....التوقيع.....

❖ اعتماد مدير الدائرة:

ترفق نسخة من المادة العلمية المستخدمة ونسخة من بطاقة أو جواز سفر المحاضر والسيرة الذاتية مرفقة بالشهادات .  
لا تقبل أية استمارة غير مستوفية البيانات بالكامل